

Groupement Hospitalier des Territoires d'Auvergne
Etablissement support CHU de Clermont-Ferrand
Direction des Achats et des Logistiques
Service Biomédical
58 Rue Montalembert
63003 CLERMONT-FERRAND

CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES

C.C.T.P. N°26-GHTA-0041 du 20/05/2026

Établi en application du Code de la commande publique relatif à :

**Fourniture de prestations de maintenance forfaitaires et à l'attachement
pour le parc d'échographie de marque FUJIFILM
(Ex-HITACHI) pour les établissements du GHT-TA**

SOMMAIRE

SOMMAIRE	2
Article 1 - Objet du marché.....	3
a) Objet du marché.....	3
b) Allotissement	3
Article 2 : Définition des lots	3
Article 3 – Détails des prestations de maintenance	4
1) Détails des prestations :.....	4
a. Maintenance préventive.....	4
b. Maintenance corrective.....	4
2) Rapport d'intervention	5
3) Prêt de matériels	5
4) Mise à jour inventaire	5
Article 4 : COMMANDE, LIVRAISON, INSTALLATION.....	5
1. Modalité de livraison.....	5
2. Emballages	5
Article 5 : SUIVI DU MARCHE	6
Article 6 : INTERLOCUTEURS.....	6

Article 1 - Objet du marché

a) Objet du marché

Le présent marché a pour objet la fourniture de prestations de maintenance préventive, corrective, tous risques, forfaitaires et à l'attachement des échographes et sondes de marque FUJIFILM des établissements du GHT-TA.

Lieu d'exécution du marché :

Site	Adresse
CHU Clermont-Ferrand- site ESTAING - PMT endoscopie – 1 ^{er} étage	1 place Lucie et Raymond Aubrac – 63000 CLERMONT-FERRAND
Centre Hospitalier Guy Thomas	1, Boulevard Etienne Clémentel - CS 20167 - 63204 RIOM Cedex
Centre hospitalier Vichy	Boulevard Denière BP 2757 03207 Vichy cedex
Centre Hospitalier Thiers	Route du Fau BP 89 63307 Thiers

b) Allotissement

Le marché comporte 2 lots :

Lot 1 : fourniture de prestations de maintenance pour les équipements du CHU de Clermont-Ferrand ;

Lot 2 : fourniture de prestations de maintenance pour les équipements des établissements du GHT hors CHU

Article 2 : Définition des lots

Lot 1 : fourniture de prestations de maintenance pour les équipements du CHU de Clermont-Ferrand

Ce lot concerne la réalisation de la maintenance des échographes et sondes de marque FUJIFILM (ex-HITACHI) du CHU de Clermont-Ferrand.

Ce lot prévoit plusieurs formules de maintenance, les formules M1 (préventif forfaitaire), M2 (tous risques) et M3 (à l'attachement) sont décrites en annexe 1 au présent CCTP.

La formule M4 comprend les prestations ci-dessous :

- 1 maintenance préventive par an pour chaque échographe et sondes associées.
- 3 réparations mutualisées sur le parc de sondes spécifiques, par an
- 1 réparation mutualisée sur le parc de sondes standards.

Toute intervention corrective sur les échographes fera l'objet d'un bon de commande aux prix notifiés du marché (déplacement, main d'œuvre, déplacement).

Dès lors qu'un changement de pièce est avéré le technicien sur site en fait référence au service biomédical et établit un devis. Dans le cas où la pièce peut être changée le jour même (disponibilité de la pièce immédiatement), le devis doit être validé par le service biomédical en amont. Le devis ne doit pas faire apparaître de coûts de déplacement en sus du fait de la présence déjà sur site du technicien.

Le CHU peut faire évoluer son besoin en prestations annuellement, le BPU en annexe recense l'ensemble des formules possibles.

Les bons de commandes émis sur les formules seront actualisés chaque année selon le parc des matériels concernés en tenant compte des retraits (réforme) ou des ajouts éventuels des équipements sortant de garantie.

Lot 2 : fourniture de prestations de maintenance pour les équipements des établissements du GHT hors CHU

Concernant les établissements GHT les formules souhaitées par établissement sont présentées en annexe 1 du présent CCTP.

Chaque établissement peut faire évoluer son besoin en prestations annuellement, le BPU en annexe recense l'ensemble des formules possibles.

Les bons de commandes émis sur les formules seront actualisés chaque année selon le parc des matériels concernés en tenant compte des retraits (réforme) ou des ajouts éventuels des équipements sortant de garantie.

Article 3 – Détails des prestations de maintenance

- 1) Détails des prestations :
 - a. Maintenance préventive

Les kits de maintenance, le cas échéant, sont inclus au titre du forfait de maintenance préventive. Aussi, quel que soit le lot, le forfait maintenance préventive, qu'il soit engagé à l'attachement ou annualisé, inclut le kit de maintenance préventive si existant.

Dans le cas où les kits de maintenance varient en fonction de l'âge des équipements, le candidat le précise dans sa réponse en annexe à l'acte d'engagement.

Le titulaire précise de manière claire dans le cadre de réponse n°1 les pièces détachées qui sont exclues du cadre de la maintenance préventive. Dans le cas où le prestataire aurait omis de citer une pièce exclue de la prestation de maintenance préventive, elle sera considérée comme incluse et sera à la charge du prestataire.

De même le forfait de la maintenance préventive inclut le déplacement et l'hébergement le cas échéant.

Chaque année, le titulaire prendra l'attache du service afin de convenir de la /des date(s) de maintenance(s) préventive(s) à réaliser.

Le prestataire devra par la suite confirmer par mail cette date et les heures d'intervention, au cadre du service, et au service biomédical suivant les coordonnées indiquées à l'article 6 du présent CCTP.

Dans le cas d'un empêchement d'une des 2 parties, un contact doit être pris dans les 5 jours avant l'intervention initialement programmée et confirmée par mail.

- b. Maintenance corrective

Les interventions correctives sont déclenchées par l'émission d'un bon de commande sauf dans le cas d'une formule de maintenance tous risques.

Les pièces détachées changées seront toutes d'origine et neuves. Des pièces d'occasion seront acceptées si le prestataire peut justifier d'un courrier de fin de maintenabilité de la part du constructeur et l'arrêt de fabrication des pièces détachées.

En cas de refus de réparation par l'établissement, le prestataire retenu, **prend en charge la destruction du matériel ainsi réformé sans frais en sus pour le CH concerné. Le refus d'un devis quel qu'il soit ne doit pas entraîner de frais pour l'établissement.**

2) Rapport d'intervention

A l'issu de chaque intervention du prestataire :

- Un premier rapport succinct devra être fait au cadre ou un représentant avant le départ du technicien
- Un rapport détaillé d'intervention devra être rédigé et transmis par mail au service biomédical dans un délai maximal de 5 jours ouvrés.

Ce rapport d'intervention doit mentionner au moins les indications suivantes :

- Le n° de l'équipement et/ou le numéro de série identifiant l'équipement,
- Le nom et prénom du technicien intervenant,
- Le site et le service dans lequel il a effectué l'intervention,
- La date et heure de son arrivée sur le site concerné et de son départ,
- Le type d'intervention (préventive ou curative),
- Le nombre d'heures passées sur le site,
- Le descriptif de la panne constatée, les causes probables et les solutions apportées dans le cas d'une intervention corrective,
- La liste exhaustive des pièces détachées et accessoires changés,
- Toute anomalie constatée dans l'utilisation du matériel ou son environnement,
- La signature du technicien à la fin du rapport d'intervention

3) Prêt de matériels

La durée maximale d'indisponibilité est de : le prestataire renseigne le cadre de réponse technique N°1. En tout état de cause, la durée d'indisponibilité ne saurait dépasser 15 jours ouvrés (3 semaines) entre la demande de prise en charge et la fin de la réparation.

A l'issue de l'expertise du matériel à réparer, s'il est annoncé par le prestataire que l'indisponibilité excéderait 5 jours, l'établissement concerné, peut demander un prêt d'un équipement similaire. (Il est entendu que tout prêt devra être compatible avec le parc de matériels alors en place dans ledit établissement).

4) Mise à jour inventaire

Une mise à jour de l'inventaire sera réalisée chaque année à la date anniversaire du marché.

Cet inventaire sera joint à l'engagement annuel.

L'inventaire tiendra compte des retraits et ajouts effectués dans l'année N.

Article 4 : COMMANDE, LIVRAISON, INSTALLATION

1. Modalité de livraison

Les livraisons, le cas échéant s'effectuent à l'adresse indiquée sur le bon de commande.

Toute marchandise déposée sans signature du bon de livraison sera réputée non livrée.

Le titulaire est responsable de la qualité des palettes et des conditionnements mis en œuvre pour livrer les fournitures retenues au marché. En particulier les palettes et/ou les conditionnements qui ne présenteraient pas les garanties de solidité et d'intégrité à la livraison et pour toute la durée prévisible de stockage, entraîneront le refus des fournitures concernées pour préserver les conditions d'hygiène et de sécurité du magasin central et des personnels y intervenant.

2. Emballages

Le titulaire prend à sa charge l'évacuation de tous les emballages/palettes/caisses.

Les containers et poubelles des établissements du GHT ne sont pas à sa disposition

Article 5 : SUIVI DU MARCHÉ

Chaque année, un point de suivi du marché sera effectué. Chaque établissement est libre de l'organiser. Ces échanges permettront de faire le point sur l'année qui vient de s'écouler et d'anticiper les retraits ou autres projets des années suivantes.

Article 6 : INTERLOCUTEURS

Contact	Site
Marine Arnaud (ingénieur biomédical) marnaud1@chu-clermontferrand.fr Tel : 04.73.75.11.73	CHU Clermont-Ferrand
Chaya Meda Mamboundou (technicienne biomédicale) cmamboundou1@chu-clermontferrand.fr Tel : 04.73.75.04.60	
Mme Corinne BELLON c.bellon@ch-riom.fr 04 73 67 80 20	CH RIOM
Philippe QUAIRE philippe.quaire@ch-vichy.fr Tel : 04 70 97 13 52	CH VICHY
PINTRAND Charlene – technicienne de maintenance c.pintrand@ch-thiers.fr Tel: 04.73.51.10.47	CH THIERS